济宁市农业局 2018 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定、《山东 省政府信息公开办法》规定和有关文件要求,现公开济宁市农 业局 2018 年度政府信息公开工作年度报告(所有统计期限为 2018年1月1日至2018年12月31日。)。电子版可在济宁 市农业局网站(www.sdinny.gov.cn)或济宁市政府信息公开 网(http://www.jining.gov.cn/col/coll3941/index.html)上下 载,。如对报告内容有疑问的,请与市农业局办公室宣传中心 联系(联系电话: 0537-2967058, 电子邮件:

nvixczx@ii. shandong.cn).

一、2018年度政府信息公开工作开展概况

2018年以来,在市委、市政府的正确领导下,根据《中 华人民共和国政府信息公开条例》,市政府办公室《关于印发 2018年济宁市政务公开工作要点任务分解表的通知》(济政办 发[2018]26号)有关政府信息公开工作的要求和部署,我局 把推进政府信息公开工作作为践行群众路线教育活动,密切于 群关系的重要举措来做,紧紧围绕服务"三农"为工作中心,

不断创新思路,完善机制,规范流程,以公开促工作,以公开树形象,以公开赢民心,扎实推进政府信息公开工作深入开展。

(一)政府信息公开工作概述

我局信息公开的形式大体 3 种: 1、济宁市政府信息公开网站,网址: www. jining. gov. cn; 2、济宁市农业局网站,网址: www. sd jnny. gov. cn; 3、《济宁农业信息》简报等; 4、新闻媒体等信息传播媒介及时公开业务工作信息。

全年主动公开信息 826 条。其中,机构职能 1 条,文件、通知公告 175 条,业务工作 312 条,县市区动态 225 条,统计数据 43 多条等等; 共印制《济宁农业信息》19 期; 全年受理网络咨询、求助 20 人/次。

- (二)加强组织领导。我局领导高度重视政务信息公开工作,成立了政务信息公开工作领导小组。对政府信息公开工作进行动员部署,由局长任组长,班子其他成员为副组长,局各处室、各单位负责人为成员,下设办公室(办公室设在局办公室),负责政务信息公开工作的组织、协调、督促和检查工作。
- (三)规范工作流程。明确一名同志专门从事政务信息公 开工作,局属科、室、站、各县市区农业局各确定一名信息员 负责政务信息的整理和报送。制定了农业信息审核程序,由政

务信息公开工作人员收集、整理,经由办公室主要负责同志先 行审核,由局分管负责人审阅,由分管信息负责人最终确定后, 再录入、发布。按照分工,各环节工作人员各司其职,密切配 合,确保政府应公开信息及时主动公开,信息公开申请及时办 理反馈。

(四)夯实平台建设。加强济宁市政府政务公开专栏和济宁市农业局网站建设,主动公开市农业局政务信息,包括组织机构、组织管理、政策规定、规划计划、统计信息、重点领域信息公开、行政权力运行公开、应急管理、会议公开、建议提案、年度工作报告、信息公开指南、信息公开制度、公告公示、人事信息、政务动态等方面内容。局网站公开栏目包括农业概况、政务公开、通知公告、政策法规、工作动态、县市区动态、农业信息、农业生产、产业化、农技推广、生态农业、质量安全、扶贫开发、计划规划、科技教育、农经管理、人事管理、农业财务、党建群团和服务平台等二十个方面信息。









(五)认真做好人大议案、政协提案办理答复工作。2018年,共31件建议议案全部答复办理完毕,人大代表、政协委员满意度100%。

二、政府信息公开申请办理情况

2018年度,按照信息公开申请程序受理了4次依申请公开信息。

三、政府信息公开收费及减免情况

2018年度,市农业局未收取与政府信息公开相关的任何 费用。

四、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况

2018年度未发生针对本部门有关政府信息公开事务的行政复议案、行政诉讼案和有关的申诉案。

五、政府信息公开保密审查及监督检查情况

2018年,我局按照公正、公平、便民的原则,依照《中华人民共和国保守国家秘密法》以及其他法律、法规和国家有关规定对拟公开的政府信息进行严格审查,确保信息安全。对涉及公民、法人或者其他组织切身利益的,需要社会公众广泛知晓或者参与的,反映本行政机关机构设置、职能、办事程序等情况的信息进行及时全面公开。

六、所属事业单位信息公开工作推进情况

局所属事业单位信息按照《条例》和《山东省政府信息公开办法》有关规定,年初及时向公众公开各单位登记管理公开情况。工作进展情况由各单位信息工作人员报送办公室信息中心,按照程序及时对外发布。

七、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

虽然我局在政府信息公开工作方面取得了一定成效,但由于局政府信息工作人员均为兼职,对政府信息公开工作理解不够全面深入,亟待进行知识与技术上的更新。同时,在公开渠道更为广泛、便捷的今天,应该提高公开信息的质量和时效,进一步改进网页,使之更直观、更便捷、更高效。

八、下一步工作计划和打算

我局政府信息公开工作将紧紧围绕市委、市政府中心工作和公众期盼,以保障人民群众知情、参与和监督权为目标,坚持把公开透明作为工作导向,加强主动公开工作,加强信息发布、解读和回应工作,着力重点领域信息公开等方面取得新突破,不断增强政府信息公开实效,推进政府信息公开工作透明有序开展。

- 一是进一步强化组织领导。根据机构改革情况和信息公开 工作的需要,及时调整政府信息公开领导小组成员及相关工作 机构,明确工作分工,落实具体工作人员,切实履行公开义务。
- **二是进一步提高公开水平。**对社会关注度高,群众反映的 热点、难点问题,不断扩大公开范围,细化公开内容。加强信

息解读工作和社会关切事项回应工作,面对公众疑问、舆情和 热点问题,及时发布权威信息,及时进行科学阐释,切实增进 公众对政府工作的理解。

三是进一步做好日常工作。主动加强与市政府信息公开主管部门的工作联系,积极参加相关培训工作,进一步提高信息公开的工作水平。完善市政府政务公开专栏、济宁市农业局网站的规范化管理,加强网站建设和日常维护,充实专题栏目,完善相关功能。

2019年1月18日

2018 年度政府信息公开工作情况统计表

(市直部门)

统 计 指 标	单位	统计数
一、主动公开情况		
(一)主动公开政府信息数(不同渠道和方式公开相同信息计1条)	条	826
其中: 主动公开规范性文件数	条	46
制发规范性文件总数	件	46
(二)通过不同渠道和方式公开政府信息的情况		
1.政府公报公开政府信息数	条	
2.政府网站公开政府信息数	条	
3.政务微博公开政府信息数	条	
4.政务微信公开政府信息数	条	
5.其他方式公开政府信息数	条	
二、回应解读情况		
(一)回应公众关注热点或重大舆情数(不同方式回应同一热	次	20
点或舆情计1次)		
(二)通过不同渠道和方式回应解读的情况		
1.参加或举办新闻发布会总次数	次	
其中: 主要负责同志参加新闻发布会次数	次	

2.政府网站在线访谈次数	次	
其中: 主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	
3.政策解读稿件发布数	篇	8
4.微博微信回应事件数	次	
5.其他方式回应事件数	次	
三、依申请公开情况		
(一)收到申请数	件	4
1.当面申请数	件	
2.传真申请数	件	
3.网络申请数	件	4
4.信函申请数	件	
5.其他形式	件	
(二)申请办结数	件	4
1.按时办结数	件	4
2.延期办结数	件	
(三)申请答复数	件	4
1.属于已主动公开范围数	件	4
2.同意公开答复数	件	
3.同意部分公开答复数	件	
4.不同意公开答复数	件	
其中: 涉及国家秘密	件	

· 涉及商业秘密	件	
涉及个人隐私	件	
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	
不是《条例》所指政府信息	件	
法律法规规定的其他情形	件	
5.不属于本行政机关公开数	件	
6.申请信息不存在数	件	
7.告知作出更改补充数	件	
8.告知通过其他途径办理数	件	
四、行政复议数量	件	
(一)维持具体行政行为数	件	
(二)被依法纠错数	件	
(三) 其他情形数	件	
五、行政诉讼数量	件	
(一)维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	
(二)被依法纠错数	件	
(三)其他情形数	件	
六、被举报投诉数量	件	
(一)维持具体行政行为数	件	
(二)被纠错数	件	
(三)其他情形数	件	

七、向图书馆、档案馆等查阅场所报送信息数	条	173
(一)纸质文件数	条	173
(二)电子文件数	条	173
八、机构建设和保障经费情况		
(一)政府信息公开工作专门机构数	个	1
(二)设置政府信息公开查阅点数	个	1
(三)从事政府信息公开工作人员数	人	1
1.专职人员数(不包括政府公报及政府网站工作人员数)	人	1
2.兼职人员数	人	
(四)政府信息公开专项经费(不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费)	万元	
九、政府信息公开会议和培训情况		
(一)召开政府信息公开工作会议或专题会议数	次	
(二)举办各类培训班数	次	
(三)接受培训人员数	人次	2

注: 各子栏目数总数要等于总栏目数量