**电子签章（采集）申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位名称 |  |
| 签章经办人 |  | 身份证号 |  | 手机号 |  |
| **印章印模采集**（印章采集应油印适中，正向、居中盖章，每枚印章采集三个样本。） |
| **公章采集区** |  |  |  |
| **法人章采集区** |  |  |  |
| **法人签名采集区** |  |  |  |
| **用户声明** |
| 本单位郑重声明：1. 本单位授权经办人办理电子签章相关事宜。
2. 本单位及经办人愿意承担由于提供的资料虚假失实而导致的一切后果。
3. 企业可根据自身情况任选其一：办理企业公章、法人代表章或企业公章、法人代表签名，办理电子签章。

申请单位（盖章）： 经办人签名： 申请日期： 年 月 日 |

注意事项：

1. 填好相应信息，并打印此表，盖上需要制作电子签章的印鉴；
2. 将此表使用300DPI分辨率扫描，保存为JPG格式，上传至系统。