

金政办发〔2017〕9号

**金乡县人民政府办公室
关于印发金乡县招商引资项目准入评审
暂行办法的通知**

各镇政府，各街道办事处，各管委会，县政府各部门，各企事业单位：

《金乡县招商引资项目准入评审暂行办法》已经县政府同意，现印发给你们，请认真组织实施。

金乡县人民政府办公室

2017年5月3日

金乡县招商引资项目准入评审暂行办法

为提高招商引资质量和效益，加强资源节约和环境保护，合理布局产业项目，高效配置公共资源，确保投入产出效益，推进招商项目健康发展，制定本办法。

第一条 本办法所称招商引资项目是指在金乡县境内投资兴办的各类项目。投资项目在签订投资合同前，均应按照本办法进行评审。未评审和评审未通过的项目，各部门不得擅自办理任何手续，不得进行考核、奖励等。

第二条 项目评审。根据国家相关法律、法规，依照国家产业政策和县、镇街、园区的各类规划，以及县委、县政府的重大决策，由县招商引资会战指挥部（以下简称“县招商指挥部”）组织相关部门进行科学论证。

第三条 分类评审。即对在谈项目和签约项目分别进行评审。在谈项目是指在前期浅谈对接的基础上，有明显投资意向，具备跟踪推进条件的项目；签约项目是指双方达成合作意向，拟签订投资合同的项目。

第四条 在谈项目。采取评审和调度相结合的方式进行。

第五条 签约项目。县招商指挥部组织发改、经信、财政、环保、国土、安监、规划、招商、法制办等相关部门，以及相关行业的专家共同组成评审组，召开评审会议，进行准入评审。原则上每月的第二个星期五召开，也可根据项目提报情况随时召开。

第六条 评审申请。对有投资意向的签约项目，由项目招引单位或投资企业填写《招商项目准入申请表》，提供《产业项目建议书》或可行性研究报告、规划布局图、预审意见、合同文本等相关资料，报送县招商指挥部，进行准入申请。

第七条 会议筹备。县招商指挥部在收到项目招引单位或投资企业的申请报告后，积极拟定评审会议方案，根据项目具体情况，确定邀请评委人员和会议时间地点，下发评审会议通知，送达相关资料，推荐评审组组长和评审会主持人，指定会议记录人员。

第八条 评审程序。

- （一）主持人提出评审要求及注意事项；
- （二）投资人或招引单位介绍项目基本情况；
- （三）到会评委和专家发表评审意见；
- （四）投资人或项目规划设计单位回答相关问题；
- （五）评委会商定评审意见。

第九条 评审内容。重点商讨以下方面：

- （一）项目与国家产业政策和园区规划是否相符；
- （二）项目是否符合入园标准，投资概算是否合理，建设规模是否适当，建设内容、建设工期安排是否恰当，选址是否可行，规划布局是否科学等；
- （三）项目的工艺技术和设备水平是否先进，产品方案是否可行，产品市场需求是否旺盛，经济效益是否显著等；
- （四）项目的环境影响、能源消耗、安全生产是否符合规定；

（五）投资方的企业经营状况、企业信誉、经济实力、资本运作等；

在上述因素分析的基础上，对项目可否准入作出结论，明确提出项目可否准入的意见，形成《项目评审意见》。

第十条 出具意见。评审会议召开后 5 个工作日内，县招商指挥部出具《项目评审意见》，经评审组组长审签后送达申请单位，同时抄送相关部门、单位，作为项目办理相关手续的依据。

第十一条 推进帮办。凡通过评审准予落户的项目，实施“领导包保、联审联批、限时办结、全程代办”等重点项目推进运行机制，各部门应按照相关行政许可规定的时限办结手续，不得拖延或拒绝办理。

第十二条 手续报备。项目签订正式合同后，镇街、园区或投资企业要将项目投资合同原件，以及工商营业执照、立项备案或技改批复的电子版扫描件等相关手续，报送县招商指挥部建档备案。

第十三条 本办法自 2017 年 5 月 3 日起施行，有效期至 2019 年 5 月 2 日。

- 附件：
1. 招商项目准入项目申报表
 2. 项目建议书格式
 3. 项目评审意见格式

附件 1

招商项目准入申请表

申请 入驻 项目 基本 情况	项目名称					建设地点				建设性质				拟开工/竣工时间											
	建设规模及主要内容	主要产品名称及生产能力							主要消耗原材料																
		生产工艺							主要生产设备																
	总建筑面积（平方米）				总占地面积（平方米）				项目主要建设内容																
	项目估算投资（万元）					固定资产（万元）				企业自筹				银行贷款				其他资金				所属行业			
	项目计划进度（以不超过 1 各月为时间节点填写形象进度和投资）									预期经济效益		年产值或销售收入（万元）													
												年税收（万元）													
	投资强度（万元/亩）				容积率				亩均财政贡献（万元）				履约保证金（万元）												
	企业法人（项目负责人）				电话				企业地址				电子信箱												
项目落地单位意见		(单位盖章) 单位负责人（签字） 年 月 日					项目招引单位（人）意见			(盖章) (签字)：															

附件 2

项目建议书格式

一、总论

- (一) 项目名称:
- (二) 筹建单位概况:
- (三) 拟建地点:
- (四) 建设年限:
- (五) 概算投资:

二、项目建设的必要性和条件

- (一) 建设的必要性分析 (市场分析)
- (二) 建设条件分析

包括场址建设条件 (地质、气候、交通、公用设施、征地拆迁工作、施工等)、其它条件分析 (政策、资源、法律法规等)

三、建设规模与产品方案

- (一) 建设规模
- (二) 产品方案

四、技术方案、设备方案和工程方案

- (一) 技术方案

1. 生产方法 (包括原料路线)
2. 工艺流程

- (二) 主要设备方案

1. 主要设备选型
2. 主要设备来源

- (三) 工程方案

建、构筑物的建筑特征、结构及面积方案

五、环境和生态影响分析

（一）主要污染因子

（二）环境保护措施

六、能源消耗、安全生产评价

（一）能源消耗

（二）对安全生产的初步评价

七、投资估算及资金筹措

（一）投资估算

1. 建设投资估算（先总述总投资，后分述建筑工程费、设备购置安装费等）

2. 流动资金估算

（二）资金筹措

1. 自筹资金

2. 银行贷款

3. 其它来源

八、效益分析

（一）经济效益

1. 销售收入估算

2. 成本费用估算

3. 利润与税收分析

4. 投资回收期

5. 投资利润率

（二）社会效益

九、结论

附件 3

NO: YS2017001-1

项目评审意见（样本）

项目名称：_____

投资单位：_____

一、项目基本情况

二、项目综合评价

三、评审组意见及建议

四、评审人员名单

姓名	单位	联系电话	备注

评审组组长意见：

（签字）

金乡县招商引资会战指挥部

年 月 日

抄送：县委各部门，人大常委会办公室，县政协办公室，县纪委
办公室，县人武部，县法院，县检察院。

金乡县人民政府办公室

2017 年 5 月 3 日印发
