

# 依申请公开须知

依申请公开制度是我国政府信息公开制度的重要组成部分，是公民、法人或者其他组织根据自身需求精准获取政府信息的重要渠道，是保障人民群众知情权、参与权、表达权和监督权的重要制度安排。为方便公民、法人或者其他组织依法获取政府信息，现就提出政府信息公开申请常见问题告知如下：

## 1.什么是依申请公开？

依申请公开是行政机关根据公民、法人或者其他组织的申请，依照法律规定和本机关的职权，向申请人公开政府信息的行政行为。

## 2.被申请人包括谁？

包括行政机关，以及法律、法规授权实施行政管理的组织。

## 3.申请政府信息公开需填写哪些内容？

申请人提出政府信息公开申请，需填写《政府信息公开申请表》，主要包括以下内容：

（1）申请人的姓名或名称、有效身份证明、联系方式；

（2）申请公开的政府信息的名称、文号或者便于行政机关查询的其他特征性描述；

（3）申请公开的政府信息的形式要求，包括获取信息的方式、途径。

## 4.申请政府信息公开有哪些渠道？

（1）当面申请：在行政机关设置的政府信息公开申请受理

点当面提交《政府信息公开申请表》，并出示有效身份证件。

(2) 信函申请：在信封显著位置标注“政府信息公开申请”字样，以“邮政寄送”方式提交《政府信息公开申请表》，并附有效身份证件复印件。

(3) 网上申请：登录政府门户网站，进入依申请公开专区，选择要向其提出申请的行政机关，填写电子版的《政府信息公开申请表》。

#### 5.收到政府信息公开申请需多长时间内答复？

(1) 能够当场答复的，当场予以答复；

(2) 不能当场答复的，应当自收到申请之日起 20 个工作日内予以答复；

(3) 需要延长答复期限的，延长的期限最长不得超过 20 个工作日。

#### 6.提交的政府信息公开申请内容不明确怎么办？

政府信息公开申请内容不明确的，行政机关应当予以指导和释明，并自收到申请之日起 7 个工作日内一次性告知申请人作出补正，说明需要补正的事项和合理的补正期限，申请人无正当理由逾期不补正的，视为放弃申请，行政机关不再答复。

#### 7.申请政府信息公开需要收费吗？

行政机关依申请提供政府信息，不收取费用。但是，申请人申请公开政府信息的数量、频次明显超过合理范围的，行政机关可以根据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管

理办法》的通知》（国办函〔2020〕109号）收取信息处理费。

按件计收执行下列收费标准：

按件计收适用于所有政府信息公开申请处理决定类型。

（1）同一申请人一个自然月内累计申请 10 件以下（含 10 件）的，不收费。

（2）同一申请人一个自然月内累计申请 11—30 件（含 30 件）的部分：100 元/件。

（3）同一申请人一个自然月内累计申请 31 件以上的部分：以 10 件为一档，每增加一档，收费标准提高 100 元/件。

按量计收执行下列收费标准：

按量计收适用于申请人要求以提供纸质件、发送电子邮件、复制电子数据等方式获取政府信息的情形。

（1）30 页以下（含 30 页）的，不收费。

（2）31—100 页（含 100 页）的部分：10 元/页。

（3）101—200 页（含 200 页）的部分：20 元/页。

（4）201 页以上的部分：40 元/页。

8. 提出申请时应注意哪些事项？

申请人申请获取政府信息应注意以下事项：

（1）需要行政机关对现有政府信息进行加工、分析的，行政机关可以不予提供。

（2）涉及第三方合法权益的政府信息，行政机关需征求第三方意见，第三方不同意公开且有合理理由的，行政机关不予公

开,但是,行政机关认为不公开可能对公共利益造成重大影响的,可以予以公开。

(3) 申请政府信息,不宜以政府信息公开申请的形式提出咨询要求,进行信访、投诉举报等活动。