

# 2026年济宁市行政审批服务局 单位预算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

## 第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

## 第三部分 2026年部门预算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 单位概况

## 一、主要职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关行政审批、政务服务和相对集中行政许可权等方面的法律法规、方针政策，组织拟订我市相关的规范性文件、发展规划，制定市行政审批服务局各项规章制度和管理办法并组织实施。

（二）负责推进简政放权、放管结合、优化服务改革，研究提出规范行政审批行为、提升行政审批效能、提高政务服务水平、优化营商环境等方面的建议。

（三）负责履行经市政府批准划转至市行政审批服务局的投资建设、市场准入、交通运输、国土规划、城市管理、民生保障等政务服务事项的审批职责，并对相应的审批行为承担法律责任。

（四）负责健全完善行政审批部门与承担管理职能部门的衔接协调配合机制。负责将政务服务事项的实施情况和结果及时推送给相关管理部门。接受相关部门反馈的监管和执法信息，对相关事项作出调整。

（五）负责组织实施政务服务事项涉及的现场勘查、技术论证、社会听证和竣工验收等工作。负责对政务服务事项涉及的中介服务机构及中介服务行为实施监督和管理。

（六）负责推进全市行政审批、政务服务事项标准化建设。负责编制行政审批、公共服务及有关事项的清单和目录，并进行动态调整。

（七）负责推进政务服务信息化建设，推进政务服务网络平台的建设管理、技术改造、运行维护和安全保障工作，提高政务服务事项网上办理水平。

（八）负责市为民服务中心的建设和管理，指导、协调、规范市为民服务中心各分中心和各县（市、区）为民服务中心建设管理工作，推进全市为民服务中心建设管理标准化。

（九）负责牵头协调未划转至市行政审批服务局的政务服务事项进驻或退出市为民服务中心（分中心）办理工作。负责对进驻市为民服务中心办理事项开展流程优化、规范管理和日常监督工作。

（十）负责对市行政审批服务局和进驻市为民服务中心窗口的工作人员进行日常监督管理、教育培训和考核。负责对进驻市为民服务中心窗口的工作人员提出调换意见、审核调换人员。

（十一）负责受理对市行政审批服务局、市为民服务中心的投诉，承担所办理政务服务事项的行政复议和行政诉讼应诉工作。

（十二）指导县（市、区）行政审批服务局推进相对集中行政许可权改革、行政审批及政务服务标准化、信息化建设等工作。

（十三）负责贯彻落实全面从严治党要求，切实履行机关党建工作、党风廉政建设和意识形态主体责任，全面推进党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，领导所属单位抓好党的建设。

（十四）完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置情况

本单位为济宁市行政审批服务局二级预算单位，无下属单位。单位设立下列内设机构，分别为：

办公室、政务服务科、政策法规科、审管协调科、网络信息科、督查指导科、商事登记科、投资项目审批服务一科、投资项目审批服务二科、社会事务审批服务一科、社会事务审批服务二科、社会事务审批服务三科、社会事务审批服务四科、勘验服务科、人事科、机关党委。

## 第二部分

### 2026年单位预算表

## 收支总体情况表

部门(单位): 济宁市行政审批服务局

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	1,258.52	一、一般公共服务支出	1,069.62
一般公共预算收入	1,258.52	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	74.37
五、其他收入		八、卫生健康支出	43.29
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	71.24
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	1,258.52	本年支出合计	1,258.52
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	1,258.52	支出总计	1,258.52

## 收入总体情况表

部门(单位)：济宁市行政审批服务局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	1,258.52	1,258.52	1,258.52									
201			一般公共服务支出	1,069.62	1,069.62	1,069.62									
	03		政府办公厅(室)及相关机 构事务	1,069.62	1,069.62	1,069.62									
		01	行政运行	761.57	761.57	761.57									
		06	政务公开审批	308.05	308.05	308.05									
208			社会保障和就业支出	74.37	74.37	74.37									
	05		行政事业单位养老支出	74.37	74.37	74.37									
		05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	74.37	74.37	74.37									
210			卫生健康支出	43.29	43.29	43.29									
	11		行政事业单位医疗	43.29	43.29	43.29									
		01	行政单位医疗	31.67	31.67	31.67									
		03	公务员医疗补助	11.62	11.62	11.62									
221			住房保障支出	71.24	71.24	71.24									
	02		住房改革支出	71.24	71.24	71.24									
		01	住房公积金	71.24	71.24	71.24									

## 支出总体情况表

部门(单位)：济宁市行政审批服务局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	1,258.52	950.47	308.05	
201			一般公共服务支出	1,069.62	761.57	308.05	
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,069.62	761.57	308.05	
		01	行政运行	761.57	761.57		
		06	政务公开审批	308.05		308.05	
208			社会保障和就业支出	74.37	74.37		
	05		行政事业单位养老支出	74.37	74.37		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	74.37	74.37		
210			卫生健康支出	43.29	43.29		
	11		行政事业单位医疗	43.29	43.29		
		01	行政单位医疗	31.67	31.67		
		03	公务员医疗补助	11.62	11.62		
221			住房保障支出	71.24	71.24		
	02		住房改革支出	71.24	71.24		
		01	住房公积金	71.24	71.24		

## 财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	1,258.52	一、一般公共服务支出	1,069.62	1,069.62		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	74.37	74.37		
		八、卫生健康支出	43.29	43.29		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	71.24	71.24		

## 财政拨款收支总体情况表

部门(单位): 济宁市行政审批服务局

单位: 万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	1,258.52	本 年 支 出 合 计	1,258.52	1,258.52		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	1,258.52	支 出 总 计	1,258.52	1,258.52		

## 一般公共预算支出情况表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	1,258.52	950.47	828.05	122.42	308.05
201			一般公共服务支出	1,069.62	761.57	639.15	122.42	308.05
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,069.62	761.57	639.15	122.42	308.05
		01	行政运行	761.57	761.57	639.15	122.42	
		06	政务公开审批	308.05				308.05
208			社会保障和就业支出	74.37	74.37	74.37		
	05		行政事业单位养老支出	74.37	74.37	74.37		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	74.37	74.37	74.37		
210			卫生健康支出	43.29	43.29	43.29		
	11		行政事业单位医疗	43.29	43.29	43.29		
		01	行政单位医疗	31.67	31.67	31.67		
		03	公务员医疗补助	11.62	11.62	11.62		
221			住房保障支出	71.24	71.24	71.24		
	02		住房改革支出	71.24	71.24	71.24		
		01	住房公积金	71.24	71.24	71.24		

## 一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				950.47	828.05	122.42
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	806.56	806.56	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	217.14	217.14	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	230.89	230.89	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	167.05	167.05	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	74.37	74.37	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	31.67	31.67	
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	11.62	11.62	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.58	2.58	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	71.24	71.24	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	122.42		122.42
302	01	办公费	502	01	办公经费	25.08		25.08
302	02	印刷费	502	01	办公经费	3.00		3.00
302	11	差旅费	502	01	办公经费	3.50		3.50
302	13	维修（护）费	502	09	维修（护）费	2.00		2.00
302	15	会议费	502	02	会议费	1.00		1.00
302	16	培训费	502	03	培训费	0.50		0.50
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	7.00		7.00
302	28	工会经费	502	01	办公经费	8.55		8.55
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	38.71		38.71
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	33.08		33.08
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	21.49	21.49	



### 一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

2025年预算数						2026年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	

(注：2026年没有一般公共预算“三公”经费支出。)

### 政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

### 国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

## 基本支出预算情况表

部门(单位): 济宁市行政审批服务局

单位: 万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		合计				950.47	950.47	950.47						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	806.56	806.56	806.56						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	217.14	217.14	217.14						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	230.89	230.89	230.89						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	167.05	167.05	167.05						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	74.37	74.37	74.37						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	31.67	31.67	31.67						
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	11.62	11.62	11.62						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.58	2.58	2.58						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	71.24	71.24	71.24						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	122.42	122.42	122.42						
302	01	办公费	502	01	办公经费	25.08	25.08	25.08						
302	02	印刷费	502	01	办公经费	3.00	3.00	3.00						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	3.50	3.50	3.50						
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	2.00	2.00	2.00						
302	15	会议费	502	02	会议费	1.00	1.00	1.00						
302	16	培训费	502	03	培训费	0.50	0.50	0.50						
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	7.00	7.00	7.00						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	8.55	8.55	8.55						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	38.71	38.71	38.71						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	33.08	33.08	33.08						



## 项目支出预算情况表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计		308.05	308.05	308.05						
政务服务信息化建设及运维经费	特定目标类	22.05	22.05	22.05						
行政审批及政务服务工作经历	特定目标类	227.00	227.00	227.00						
涉批中介服务及专家评审专项经费	特定目标类	39.00	39.00	39.00						
特种作业人员考试费	特定目标类	20.00	20.00	20.00						

## 政府采购预算表

部门（单位）：济宁市行政审批服务局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
			合 计	166.98	166.98	166.98					
201			一般公共服务支出	166.98	166.98	166.98					
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	166.98	166.98	166.98					
		01	行政运行	3.00	3.00	3.00					
		06	政务公开审批	163.98	163.98	163.98					

## 第三部分

### 2026年单位预算情况和重要事项说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2026年收入预算1,258.52万元，其中：一般公共预算收入1,258.52万元。

（二）支出预算：2026年支出预算1,258.52万元，其中：基本支出950.47万元，项目支出308.05万元。

（三）增减变化情况：2026年收支预算1,258.52万元，比上年增加6.98万元，其中：

1. 收入预算增加6.98万元，其中一般公共预算收入增加6.98万元。

2. 支出预算增加6.98万元，其中基本支出减少47.07万元，项目支出增加54.05万元。

3. 收支预算增加的主要原因，严格落实财政“过紧日子”要求，按照年度工作安排，压减一般性支出和优化项目支出，降低机关运行成本。

## 二、“三公”经费支出情况

2025年、2026年均未使用一般公共预算拨款安排“三公”经费支出。

## 三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2026年本单位机关运行经费安排122.42万元，较2025年预算增加2.75万元，增长2.3%。主要原因是严格落实财政“过紧日子”要求，按照年度工作安排，压减一般性支出和优化项目支出，降低机关运行成本。

## 四、委托业务费情况

委托业务费指委托外单位办理业务而支付的各项资金。2026年本单位委托业务费财政拨款预算为186.98万元，比上年预算增加18万元，增长10.65%。主要原因是根据本年度实际工作安排，优化预算指标的部门经济科目设置，使预算资金使用时经济科目更符合实际用途。

## 五、政府采购情况

2026年政府采购预算166.98万元，其中：政府采购货物预算10.5万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算156.48万元。

## 六、国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2026年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

## 七、预算绩效管理情况说明

### （一）总体工作情况

济宁市行政审批服务局2026年政策和项目全面实施绩效目标管理，涉及一级预算项目4个，预算资金308.05万元，其中财政拨款308.05万元。拟对行政审批及政务服务工作经费项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金227万元，其中财政拨款227万元。根据以前年度绩效评价结果，优化行政审批及政务服务工作经费、政务服务信息化建设及运维经费等项目2026年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 单位预算项目绩效目标表

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		政务服务信息化建设及运维经费		
主管部门及代码		126_济宁市行政审批服务局	实施单位	济宁市行政审批服务局
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	22.05	
		其中:财政拨款	22.05	
		其他资金	0.00	
总体目标	落实国务院、省政府、市政府重点工作任务要求。全面贯彻落实国家、省、市院关于优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的部署要求,在当前工作基础上进一步做好“高效办成一件事”深化、细化、拓展工作;保障市级政务服务大厅各类智能化设备稳定运行,正常提供办事服务;有效提升政务服务事项进驻率、网办率,保障省对市考核工作指标。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	项目总成本控制	≤22.05万元
			网络运维成本	≤22.05万元
			软件维护人均月度成本	≤1.84万元/人月
绩效指标	产出指标	数量指标	系统平台维护数量	≥1个
绩效指标	产出指标	质量指标	系统功能实现率	≥90%
			系统正常运行率	100%
绩效指标	产出指标	时效指标	政务服务网办事项按时进驻率	100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	政务服务事项全程网办率	≥90%
			政务服务工作效率	有效提升
			满足“高效办成一件事”需求	有效满足
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	系统正常使用年限	≥3年
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	≥90%
			主管部门满意度	≥90%

### 政策和项目预算绩效目标表

项目名称		行政审批及政务服务工作经历		
主管部门及代码		126_济宁市行政审批服务局	实施单位	济宁市行政审批服务局
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:		227.00
		其中:财政拨款		227.00
		其他资金		0.00
总体目标	保障市行政审批服务局承担的全市各项审批业务正常开展、保障为民服务中心正常运转方面的支出,面向办事群众提供审批结果免费邮寄、服务中心办事免费复印、免费刻章、免费饮水等各类服务事项和为民服务中心各窗口提供政务咨询辅助服务等。实现提升政务服务质量目标,切实贯彻落实好市委市政府对于行政审批工作一网通办、一次办好的要求,提高群众办事效率,切实达到一次办好、只跑一次的目标,提高群众对于政务服务工作的满意度。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	行政审批服务运行成本	≤227万元
			政府购买服务成本	≤149.98万元
			免费向群众提供的服务成本	≤17.5万元
			大厅设备维修成本	≤1.5万元
			办公经费	≤40.02万元
			其他商品和服务费用	≤18万元
			免费邮寄成本	≤18元/件
绩效指标	产出指标	数量指标	免费向群众提供的服务项目种类	4种
绩效指标	产出指标	质量指标	正常工作运转率	100%
			第三方服务质量达标率	100%
绩效指标	产出指标	时效指标	审批事项完成及时率	100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	政务服务中心正常运转保障率	≥80%
			群众投诉率	≤1%
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	政务服务运行可持续	有效提升
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	≥90%
			进驻单位满意度	≥90%

### 政策和项目预算绩效目标表

项目名称		涉批中介服务及专家评审专项经费		
主管部门及代码		126_济宁市行政审批服务局	实施单位	济宁市行政审批服务局
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	39.00	
		其中: 财政拨款	39.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	<p>按照市行政审批服务局承办的行政审批事项, 针对性地组织专家或第三方机构对企业或个人申请的事项进行评审评估, 提升政务服务质量, 确保评估时限不超过30个工作日, 且评审评估合格率和聘请资质达标率达到100%。全面落实国务院、省政府、市政府重点工作任务要求, 不断向企业和群众提供优质高效规范地政务服务, 努力打造全国一流营商环境, 更好地完成我局承办的各项行政审批事项。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	服务评审总成本	≤39万元
			专家评审成本	≤22万元
			第三方机关节能审查成本	≤10万元
			专家评审用车费用	≤7万元
			专家评审成本标准	≤800元/天/人
绩效指标	产出指标	数量指标	聘请专家人次	≥100人次
			聘请第三方数量	≥5次
绩效指标	产出指标	质量指标	评审评估合格率	100%
			第三方资质达标率	100%
			专家资质达标率	100%
绩效指标	产出指标	时效指标	评审评估时限	≤30个工作日
绩效指标	效益指标	社会效益指标	审批及政务服务职能工作保障率	100%
			优化营商环境	明显优化
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	档案管理机制健全性	健全
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	申请评审的企业满意度	≥90%
			申请评审的个人满意度	≥90%

### 政策和项目预算绩效目标表

项目名称		特种作业人员考试费		
主管部门及代码		126_济宁市行政审批服务局	实施单位	济宁市行政审批服务局
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	20.00	
		其中:财政拨款	20.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	<p>为确保我市特种设备作业人员符合《特种设备安全法》规定的持证上岗要求,满足企业对特种设备相关人员的用工需求,切实做好特种设备作业人员的资格认定工作,特申请向考试机构支付考试委托费用,以保证我市特种设备作业人员考试机构独立运行,维护考生的正当利益,保证考试的公平、公正,保障我市特种设备作业人员资格认定工作的有序开展。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	特种作业人员考试总成本	≤20万元
			取证换证费用	≤20万元
			单证成本	≤200元
绩效指标	产出指标	数量指标	完成特种设备安全管理和作业人员资格认定的人数	≥6000人
绩效指标	产出指标	质量指标	组织考试合规率	100%
			特种设备作业人员持证上岗率	100%
绩效指标	产出指标	时效指标	组织考试及时率	100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	降低特种作业安全风险	有效降低
			考试报名人员投诉率	≤1%
			提高从业人员合规意识	有效提高
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	考试报名人员满意度	100%

## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指由市级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指市级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。